

CONTRATTO SMART INFO S.r.l. – NUOVE ATTIVAZIONI E RINNOVI

Con il presente modulo di sottoscrizione (in seguito "Modulo") la sottoscritta (in seguito "CLIENTE") richiede a Smart Info S.r.l. (in seguito "SMART INFO") la fornitura di informazioni, come meglio descritte in seguito, alle condizioni generali di fornitura SMART INFO ("Condizioni Generali") riportate sul retro, che il CLIENTE dichiara di conoscere e accettare.

DATI DEL CLIENTE						
Ragione sociale			Codice fiscale		Partita IVA	
Indirizzo			Città		CAP	Prov.
Telefono		Fax		E-mail/PEC per invio fatture		
Cognome e Nome del responsabile				Funzione o Qualifica in azienda		
Telefono responsabile		Fax responsabile		Casella e-mail responsabile		
SOGGETTO IDENTIFICATO ai sensi della Legge Ex Art. 134 – N.773 del 18/06/31 TULPS (di cui dovrà essere inviata fotocopia del documento di identità)						
Cognome e Nome				Funzione o Qualifica in azienda		
Indirizzo			Città		CAP	Prov.
Codice Fiscale		Data di nascita		Casella e-mail		
Documento d'identità Tipo e Nr.		Data rilascio		Comune di rilascio		
TIPOLOGIA DI CONTRATTO						
PREPAGATO	Imponibile	Iva	Totale da fatturare	Listino	Durata	Data scadenza
Nuovo Rinnovo	€	€	€	2018		
MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO (Prepagato)						
] Bonifico bancario			[] 30 gg.	Altro :		
CONSUMO	Impegno Minimo (se applicabile)	Listino di riferimento	Durata	Data scadenza		
[Nuovo [Rinnovo	€					
MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO (Consumo)						
[] Bonifico bancario] 30 gg.	Altro :		
NOTE						

Per accettazione delle "Condizioni Generali" riportate sul retro.

Timbro e firma del CLIENTE

Luogo

Data

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile il CLIENTE inoltre dichiara di aver preso chiara ed esatta visione e di approvare espressamente ed in modo specifico le clausole seguenti:
Condizioni Generali: 2.2) MODALITÀ DI EROGAZIONE, 2.3) CREDENZIALI DI ACCESSO, 2.4) VERIFICA DEL CLIENTE, 2.7) RINNOVO CONTRATTO, 2.8) MODIFICHE AL SERVIZIO, 5) DURATA, RECESSO E SOSPENSIONE, 7) OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ, 8) RISERVATEZZA, 11.5) FORO COMPETENTE.

Timbro e firma del CLIENTE